-УТВЕРЖДАЮ
Руководитель (уполномоченное лицо)
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, главного распорядителя средств бюджета района)
глава МР «Улётовский район»
Забайкальского края _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«19» января 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов
от «19» января 2018 г

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения): **Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека» муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края**

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения):
91.01. Деятельность библиотек и архивов

Вид муниципального учреждения___ **Муниципальное бюджетное** учреждение
(указать вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах (работах)
РАЗДЕЛ_1_

1. Наименование муниципальных услуг
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях)

2. Категория потребителей муниципальных услуг: физические **лица; юридические лица** __

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальных услуг

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальных услуг:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планово-го периода	2020 год (2-й год планово-го периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
'000000000000763006280701100000000000100110 1101	**Доля зарегистрированных пользователей**	**Доля выданных изданий**	**Процент удовлетворенности качеством**	**В стационарных условиях**	-	**Доля зарегистрированных пользователей библиотек в стационарных условиях в отчетном периоде от плана отчетного периода**	**%**	**744**	**100**	100	100
						Доля выданных пользователям изданий на различных носителях в стационарных условиях в отчетном периоде от плана , отчетного период	**%**	**744**	**100**	100	100
						Удовлетворенность качеством предоставления	**%**	**744**	**80**	83	85

						муниципальной услуги					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) - **10%.**

(*Предельное отклонение может быть установлено как в сторону не выполнения, так и в сторону его перевыполнения).*

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальных услуг:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
000000000007630062807011000000000001001101101	-	-	-	**В стационарных условиях**	-	**посещения**	**единица**	**642**	**112604**	112610	112700	бесплатно		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)- **10%**

(Предельное отклонение может быть установлено как в сторону не выполнения, так и в сторону его перевыполнения)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления: услуга предоставляется бесплатно

Нормативный правовой акт				
вид	**принявший орган**	**дата**	**номер**	**наименование**
1	2	3	4	5

наименование	Предельная цена (тариф)
1	2

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле» с изменениями и дополнениями.
- Закон Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации с изменениями и дополнениями.
- Указ Президента РФ №808 от 24.12.2014 г. «Об утверждении Основ государственной культурной политики»
- Постановление администрации муниципального района «Улётовский район» от 25.02.2015 № 56/н «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края
- Постановление администрации МР «Улётовский район» от 22.12.2015 г №341/н «Об утверждении ведомственного Перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) бюджетными и автономными учреждениями муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края»
- Стандарт качества оказания муниципальных услуг «Обеспечение библиотечно-информационного обслуживания населения» утвержден постановлением администрации МР «Улётовский район» №644/н от 11.12.2013 г.
- Стандарт деятельности библиотек Улётовского района утвержденный Решением Совета МР «Улётовский район» №120 от 25.08.2009 г_____

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте Учреждения **http://ulety-bib.ru/**	Информация об учреждении, услугах, новых книгах и периодике. Информация и документы в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. N 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет"	Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня её создания, получения или внесения соответствующих изменений
Размещение информации на информационных стендах	График (режим) работы учреждения Контактные телефоны Местонахождение Адрес электронной почты Порядок предоставления муниципальной услуги Перечень оказываемых учреждением услуг Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги	Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за днем изменений в документы, информация из которых была ранее размещена нет
При личном обращении, получения информации по телефону	По вопросу обращения	По мере обращения
Размещение информации у входа в здание	График работы учреждения	Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за днем изменений в документы, информация из которых была ранее размещена

РАЗДЕЛ_2_

1. Наименование муниципальных услуг

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (вне стационарных условиях)

_2. Категория потребителей муниципальных услуг: **физические лица; юридические лица** __

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальных услуг

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальных услуг:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода	2020 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
'000000000000763006280701100000000000200102101	**доля зарегистрированных пользователей** %	**доля выданных пользователям изданий**	**Процент удовлетворенности**	вне стационарных условиях		**Доля зарегистрированных пользователей библиотек вне стационара в отчетном периоде от плана отчетного периода**	%	744	100	100	100
						Доля выданных пользователям изданий на различных носителях вне стационара в отчетном	%	744	100	100	100

						периоде от плана отчетного периода					
						Удовлетворенность качеством предоставления муниципальной услуги	**%**	744	80	85	85

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) **10%.**

(*Предельное отклонение может быть установлено как в сторону не выполнения, так и в сторону его перевыполнения).*

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальных услуг:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
'0000000000076300628070110000000000200010210 1	**-**	**-**	**-**	**Вне стационарных условиях**	**-**	**посещения**	**единица**	**642**	**2000**	**2050**	**2050**	бесплатно		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)- **10%**

(Предельное отклонение может быть установлено как в сторону не выполнения, так и в сторону его перевыполнения)

4.Предельные цены (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления: **услуга предоставляется бесплатно**

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

наименование	Предельная цена (тариф)
1	2

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле» с изменениями и дополнениями.
- Закон Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации с изменениями и дополнениями.
- Указ Президента РФ №808 от 24.12.2014 г. «Об утверждении Основ государственной культурной политики»
- Постановление администрации муниципального района «Улётовский район» от 25.02.2015 № 56/н «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края
- Постановление администрации МР «Улётовский район» от 22.12.2015 г №341/н «Об утверждении ведомственного Перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) бюджетными и автономными учреждениями муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края»
- Стандарт качества оказания муниципальных услуг «Обеспечение библиотечно-информационного обслуживания населения» утвержден постановлением администрации МР «Улётовский район» №644/н от 11.12.2013 г.

- Стандарт деятельности библиотек Улётовского района утвержденный Решением Совета МР «Улётовский район» №120 от 25.08.2009 г_____

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте Учреждения http://ulety-bib.ru/	Информация об учреждении, услугах, новых книгах и периодике. Информация и документы в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. N 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет"	Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня её создания, получения или внесения соответствующих изменений
Размещение информации на информационных стендах	График (режим) работы учреждения Контактные телефоны Местонахождение Адрес электронной почты Порядок предоставления муниципальной услуги Перечень оказываемых учреждением услуг Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги	Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за днем изменений в документы, информация из которых была ранее размещена нет
При личном обращении, получения информации по телефону	По вопросу обращения	По мере обращения
Размещение информации у входа в здание	График работы учреждения	Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за днем изменений в документы, информация из которых была ранее размещена

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ _3_

1. Наименование работ:

Предоставление консультационных и методических услуг

2. Категория потребителей работ:

В интересах общества. Физические, юридические лица, государственные, муниципальные учреждения.

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество работ:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	20____ год (1-й год планового периода)	20___ год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
14011001400000000002101	-	.-	-	-	-	-	-	-	-		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) – 10%

4.Показатели, характеризующие объем работ:

	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	_____	_____	_____	_____	_____		единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной	2019 год (1-й год	2020 год (2-й год

Уникальный номер реестровой записи	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	наименование	код	описание работы	финансовый год)	планового периода)	планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
140110014000000000002101	-			В интересах общества		**Количество** проведенных, семинаров, практикумов, стажировок, консультаций круглых столов и др.	штук	796	- анализ состояния и развития библиотечного дела в районе; - **информирование** и консультирование, стажировки, практикумы для специалистов библиотек; -**организация** мероприятий системы повышения квалификации в том числе с участием краевых учреждений; -**издательская** деятельность (пособия, рекомендательные указатели, буклеты, и др.). - работа по программе Школы сельского	25	35	35
						Количество составленных методических материалов (пособий, рекоменда-ций, положений, инструкций и др.)	единиц	642		15	16	17
						Количество подготовленных выступлений на семинарах, совещаниях, конференциях и др.	штук	796		2	3	4
						Количество мероприятий, проведенных по повышению квалификации	штук	796		2	3	3

		-	-			**Количество** выездов, командировок	штук	796	библиотекаря, Курсы компьютерной грамотности; выезды и посещения библиотек,	20	21	22
						Наличие системы повышения квалификации.	штук	796		2	2	2

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) **10%**

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

РАЗДЕЛ _4_

1. Наименование работ:

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек

2. Категория потребителей работ:

В интересах общества. Физические, юридические лица, муниципальные учреждения.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работ:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
00000000000763006280				В интересах общества		Обращаемость	раз	692	1,3	1,3	1,4

70131000000000000008101101						Доля библиотечного каталога, переведенного в электронную форму, от общего объема каталога	%	744	38,8	42,4	47
						Доля библиотечного фонда, переведенного в электронную форму (оцифровка)	%	744	0,004	0,005	0,007
						Увеличение количества библиографических записей библиотек муниципального района, предоставленных для внесения в «Сводный каталог библиотек Забайкальского края» (по сравнению с предыдущим годом)	%	744	100,3	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) – **10%**

4 Показатели, характеризующие объем работ:

		Показатель, характеризующий	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
000000000007630062807013100000000000008101101	-	-	-	В стационарных условиях	-	Количество документов	Единица	642	Комплектование фонда; библиографическая обработка документов и создание каталогов; Учет книжного фонда; Аналитико-синтетическая обработка информации, в т.ч. создание электронных баз; Ведение каталогов, в том числе электронных; Обеспечение сохранности книжного фонда (проверка фонда;	200000	200500	200550

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) - **10%**

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

1) Ликвидация, реорганизация учреждения (ст. 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации).

2) Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей (ст. 6 ст. 12 Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69- ФЗ «О пожарной безопасности»).

3) Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта (ст. 24 Федеральный закон от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»).

4) Исключение услуги (либо показателя её характеризующего), предоставляемой учреждением, из перечня муниципальных услуг (работ) (Нормативный правовой акт муниципального образования).

5) Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации._____

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Предоставление муниципальной услуги осуществляют работники Учреждения в соответствии со штатным расписанием учреждения.

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
Внешний	1 раз в три года	Контроль за выполнением муниципального задания осуществляют органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя, а также контрольно-счетная палата и специалисты Комитета по финансам администрации муниципального района Улётовский район». Постановление №345/н от 24.12.2015 г Об утверждении Положения формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых (выполняемых) бюджетными и автономными учреждениями муниципального района «Улётовский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Внутренний	1 раз в квартал	Директор МУК «МЦ районная библиотека»

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчет по форме, согласно Приложению №2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального района «Улётовский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

По итогам года - итоговый до 25 января года, следующего за отчётным.

4.3.Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги	Единица измерения	Возможная величина отклонения (%)*
1	2	3	4	5	6	7
'00000000000763006280701100000000001001101101	-	-	-	В стационарных условиях	единица	10
'00000000000763006280701100000000002000102101	-	-	-	Вне стационарных условий	единица	10
1401100140000000000002101	-	-	-	В интересах общества	штук	10
00000000000763006280701310000000000008101101	-	-	-	В интересах общества	единица	10

1) заполняется в целом по муниципальному заданию;

2) в том числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.